

**DISTRETTO SOCIO –SANITARIO
D2**

**ALESSANDRIA DELLA ROCCA – BIVONA – CIANCIANA – SAN BIAGIO PLATANI –
S. STEFANO QUISQUINA**

COMUNE CAPOFILA : BIVONA

DETERMINAZIONE

SEGRETARIO COMUNALE

N. 112 DEL REG. DATA 23.05.2011

N. 333 DEL REG. GEN. DATA 23.05.2011

OGGETTO : Approvazione modifiche ed
integrazione bando e capitolato azione sesta
“ESTATE IN PISCINA”

L'ANNO DUEMILAUNDICI IL GIORNO VENTITRE DEL MESE DI MAGGIO NEL PROPRIO UFFICIO,

IL SEGRETARIO COMUNALE

DOTT. VASILE SALVATORE

Vista la proposta del Coordinatore del G. P. che qui di seguito viene trascritta:

“Premesso

- Che con determina del Segretario Comunale n. 09 del 01.03.2011 sono stati approvati il bando e il capitolato d’oneri relativi all’azione sesta del P.d.Z. 2010/2012 attività estiva “Estate in piscina”;
- Considerato che entro il termine previsto dal bando non sono pervenute offerte;
- Visto il bando e il capitolato d’oneri con le modifiche ed integrazioni approvate dal G. P. nella seduta del 19.05.2011;

SI PROPONE

- Di approvare le modifiche e integrazioni al bando e al capitolato d’oneri, per l’appalto dell’azione sesta “Estate in piscina” dell’importo complessivo di €40.404,00 per il triennio 2010/2012 distinto in €13.468,00 per la I, II, III annualità, che allegati al presente atto ne fanno parte integrante e sostanziale;
- Dare atto che l’impegno di spesa è stato assunto con determinazione n. 09/2011;

Il Coordinatore del Gruppo Piano
(F. Leto)

DETERMINA

Di approvare la proposta su estesa ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione, il dispositivo gli allegati di cui alla proposta medesima che qui di seguito si intende integralmente trascritta.

DISTRETTO SOCIO – SANITARIO D2
COMUNI:Alessandria della Rocca – Cianciana – San Biagio Platani –Santo Stefano Quisquina
Comune capofila:Bivona
P.zza Ducale
Tel.. 0922 986504 – Fax n. 0922 983123

Bando di gara, mediante procedura aperta, per l'appalto del servizio Attività estiva "Estate in Piscina".
CUP_J71F11000090009 **CIG 1479985A 3F**

N.Gara_1536394_____

ENTE APPALTANTE: Distretto Socio – Sanitario D2 – P.zza Ducale n.8 - 92010 – Bivona (AG);

PROCEDURA DI GARA: Procedura aperta ai sensi del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n.163 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

OGGETTO: Il presente bando ha per oggetto l'appalto del servizio di attività di nuoto in piscina, rientrando tra i servizi di cui agli artt. 20 e 21 del Decreto Legislativo n.163/2006, da svolgersi nel periodo estivo in favore di un numero totale di 10 ingressi per 50 minori per tre annualità . Totale nel triennio n.150 bambini e n.30 ingressi per ogni bambino nella I, nella II e nella III annualità

LUOGO , DESCRIZIONE, IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO:

- luogo di esecuzione: Distretto D2 (Comune di Bivona - Alessandria Della Rocca – Cianciana - Santo Stefano Quisquina - San Biagio Platani);
- descrizione: vedasi capitolato d'oneri – importo a base d'asta : €38.850,00 (trentottomilaottococinquanta) IVA esclusa.

DOCUMENTAZIONE: Il presente bando e il capitolato d'oneri relativo alla gara in oggetto potranno essere visionati dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 presso l'ufficio Servizi Sociali del Comune di Bivona (AG), P.zza Ducale,8 o sul sito del Comune www.comune.bivona.ag.it

Responsabile del procedimento Sig.ra Leto Franca tel 0922- 986504

DURATA DELL' APPALTO: mesi 1 nella I, nella II e nella III annualità dell'azione sesta del Piano di Zona 2010/2012.

SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE ALLA GARA:

- Cooperative sociali;
- Associazioni no profit con esclusione delle associazioni di volontariato ai sensi della L.R. 22/94;
- Associazioni sportive dilettantistiche;
- Società iscritte alla Camera di Commercio per l'attività oggetto dell'appalto.

PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: per partecipare alla gara le ditte dovranno far pervenire a mano o a mezzo del servizio postale statale, anche non statale, o di agenzia di recapito autorizzata, all'ufficio protocollo del Comune di Bivona, pena l'esclusione, entro le **ore 11 del giorno** _____ un plico sigillato con ceralacca, controfirmato sui lembi di chiusura, con sopra l'indicazione del mittente nonché la seguente indispensabile dicitura:

"OFFERTA PER LA GARA relativa ALL'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO "Estate in piscina" . Il citato plico resta a totale carico dell'impresa concorrente; ove

per qualsiasi ragione il plico non giungesse a destinazione in tempo utile, lo stesso non verrà aperto e resterà a disposizione del mittente che potrà ritirarlo presso l'ufficio contratti.

Il plico deve contenere, a pena d'inammissibilità dell'offerta, n. 2 buste sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura contrassegnate con le lettere "A" e "B":

La busta "A" deve contenere il progetto –offerta, la busta "B" deve contenere l'offerta riguardante l'aspetto economico, in carta legale o resa tale;

Il plico, inoltre, deve contenere la seguente documentazione amministrativa:

Iscrizione al C.O.N.I. per le associazioni sportive dilettantistiche;

Iscrizione all'Albo di appartenenza per le associazioni No Profit;

Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura in originale o in copia, se tenuti per legge, rilasciato dall'autorità competente non anteriore a 6 mesi da quella fissata per la gara da cui deve risultare la iscrizione per attività ricreative e / o sportive nonché il nominativo di chi li rappresenta legalmente.

Le precedenti certificazioni possono essere sostituite da dichiarazione rese ai sensi del DPR 445/2000 nelle quali dovrà risultare chiaramente l'attività per la quale la Ditta è iscritta;

Certificato d'iscrizione in uno dei registri o albi professionali o commerciali, per le ditte con sedi in altri Stati membri di data non anteriore a sei mesi a quella fissata per la gara e completo di notizie in merito a procedure fallimentari o concordatarie e corredato dell'apposita dicitura antimafia (art. 10, comma 3, DPR 3 giugno 1998, n. 252). Il presente certificato può essere sostituito con autodichiarazione, in conformità della legislazione vigente in materia, con riserva di produrre originale, in caso di aggiudicazione del pubblico incanto.

Dichiarazione, redatta in carta semplice, debitamente sottoscritta, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (con allegata fotocopia di valido documento di identità), dell'imprenditore o dei legali rappresentanti della società o dell'ente cooperativo o consorzi di cooperative, con la quale si attesta:

- a. di avere preso conoscenza delle norme del capitolato d'oneri, delle condizioni locali, di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali che possono influire nell'esecuzione del servizio e di avere giudicato i prezzi medesimi, nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta che starà per fare;
- b. di avere tenuto conto nella preparazione dell'offerta degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza di condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;
- c. di accettare senza riserve le condizioni contenute nel capitolato d'oneri e nel bando di gara;
- d. di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 38 (e successive modifiche ed integrazioni) del D.Lgs. n.163 del 12 Aprile 2006;
- e. di essere in regola con le norme della L.68/99 che disciplina il diritto al lavoro dei disabili, ovvero di non essere soggetti agli obblighi derivanti dalla stessa L.68/99;
- f. di non trovarsi con altri concorrenti alla gara in situazione di controllo o di collegamento di cui all'art. 2359 del CC;
- g. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana;

- h. di essere a conoscenza che in caso di aggiudicazione del servizio dovrà sottoscrivere apposito contratto;
 - i. Di essere a conoscenza che in caso di inadempienza l'Ente ha facoltà di risolvere il contratto in qualsiasi momento e che la ditta non ha nulla da pretendere per la risoluzione dello stesso;
 - j. Di non avere controversie con l'Ispettorato Provinciale del Lavoro;
 - k. Di essere in possesso del seguente Codice Fiscale_____ e della seguente Partita IVA_____, se tenuti per legge;
 - l. Di impegnarsi a rispettare la normativa in materia di tracciabilità dei pagamenti L.136/2010 e s.m.i;
 - m. Di eleggere il seguente domicilio per le comunicazioni:
-

n° di Telefono _____ n° di Fax _____ e/o
indirizzo di posta elettronica_____, n° di Conto Corrente dedicato alle
commesse pubbliche ai sensi della L.136/2010 e s.m.i..

La mancanza anche di una sola delle superiori dichiarazioni comporterà l'esclusione dalla gara.

Dimostrazione della capacità economica e finanziaria di cui all'art. 41 del D.lgs n. 163/2006 con la presentazione della seguente documentazione:

- a) Dichiarazione sul fatturato globale realizzato negli ultimi tre esercizi, il cui volume complessivo nel triennio sia stato non inferiore al valore dell'appalto.
- b) Dichiarazione sul fatturato, relativa ad attività ricreative e / o sportive, realizzato negli ultimi tre esercizi non inferiore al valore dell'appalto.

La presente condizione può essere autodichiarata nella forma prevista dal D.P.R. n. 445/2000. Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante idonee dichiarazioni bancarie.

Dimostrazione della capacità tecnica e professionale di cui all'art. 42 del D.Lgs n. 163/2006 con la presentazione della seguente documentazione:

- a) elenco dei principali servizi ricreativi e / o sportivi negli ultimi tre anni, comprensivi degli importi e delle date.

I requisiti previsti possono essere provati in sede di gara mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445. Al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

La fotocopia del documento di riconoscimento,valido, può essere prodotto da ciascun sottoscrittore una volta sola, a corredo di tutte le dichiarazioni che lo stesso ha eventualmente più volte rese.

Nel caso di **raggruppamenti** temporanei di imprese dovrà essere presentata tutta la documentazione prevista dal presente bando, con riferimento a ciascun soggetto partecipante al raggruppamento stesso.

Nel caso di **consorzi** dovrà essere presentata tutta la documentazione prevista dal presente bando da parte del Presidente del Consorzio e del Presidente della ditta indicata per l'espletamento del servizio.

APERTURA ED ESAME DELLE OFFERTE:

L'apertura delle offerte avverrà presso il Comune di Bivona P.zza Ducale, il giorno _____
alle ore_____.

IL giorno della gara la commissione giudicatrice procederà in seduta pubblica all'esame della documentazione prodotta dagli offerenti ai fini dell'ammissione alla gara.

Successivamente, l'offerta progettuale, sarà esaminata, in seduta segreta, dalla commissione che procederà alla valutazione delle offerte-progetto e formerà apposita graduatoria provvisoria delle stesse, attribuendo i punteggi con le modalità descritte nel capitolato d'oneri.

Conclusa la valutazione tecnica, nella seconda seduta pubblica, si procederà all'apertura delle offerte economiche con la conseguente formazione della graduatoria definitiva.

CRITERI DI VALUTAZIONE: I criteri di valutazione dell'offerta sono dettagliatamente descritti nell'allegato capitolato;

Cauzione: l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base d'asta e dall'impegno di un fidejussore per il rilascio della garanzia fidejussoria nella misura e nei modi previsti dall'art.75 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163.

Soggetti ammessi all'apertura delle offerte:

Possono essere presenti all'apertura delle offerte i rappresentanti legali degli Enti partecipanti alla gara o loro delegati.

Finanziamento: il servizio è finanziato con i fondi della legge 328/00 e dal cofinanziamento dei comuni del distretto D2 e somme ex legge 285/97.

Offerta economica:

L'offerta economica dovrà essere redatta su carta legale o resa tale e dovrà contenere:

- l'intestazione completa della ditta, ossia denominazione, ragione sociale, sede legale, codice fiscale e partita IVA se tenuti per legge;
- la percentuale di ribasso unico offerto (in cifre e in lettere) sull'importo a base d'asta;
- firma leggibile del titolare o legale rappresentante con qualifica e data di nascita.

Criterio di aggiudicazione: Il criterio di aggiudicazione dell'appalto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Ove vi sia presenza di più aggiudicatari con punteggio uguale si procederà immediatamente a sorteggio.

Pubblicazione

Il presente bando sarà pubblicato su sito del Comune www.comune.bivona.ag.it per almeno quindici giorni consecutivi.

Altre informazioni: Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro.

Non sono ammessi a partecipare alla gara:

- 1) I soggetti che non hanno i requisiti previsti dall'art.38 del D.L.n.163/2006;
- 2)I soggetti che non dichiarano di essere in regola con le norme della L.68/99 che disciplina il diritto al lavoro dei disabili, ovvero di non essere soggetti agli obblighi derivanti dalla stessa L.68/99,
- 3) soggetti che, al momento di presentazione dell'offerta non dimostrino o dichiarino la regolarità contributiva .

L'eventuale ricorso all'istituto dell'avvalimento è disciplinato dalle disposizioni di cui all'art.49 del D,Lgs.n.163/2006

La stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, di interrompere o sospendere la gara in qualsiasi momento, qualunque sia lo stadio di avanzamento della stessa, dandone idonea comunicazione ai soggetti offerenti e senza che gli stessi possano avanzare al riguardo alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

Non è ammesso il subappalto totale o parziale del servizio.

E' esclusa la competenza arbitrale; per qualsiasi controversia che dovesse insorgere fra le parti in merito all'interpretazione, esecuzione, validità efficacia e risoluzione del contratto, sarà competente in via esclusiva il Foro di Sciacca.

Ai sensi del D.Lgs n. 196/03 e s.m.i., si informa che i dati forniti dai concorrenti saranno trattati dalla stazione appaltante esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto di appalto.

Bivona li,

Il Segretario Comunale
(Dott. S.Vasile)

DISTRETTO SOCIO – SANITARIO D2

COMUNI: Alessandria della Rocca – Cianciana – San Biagio Platani – Santo Stefano Quisquina
Comune capofila: Bivona

P.zza Ducale

Tel.. 0922 986504 – Fax n. 0922 983123

CAPITOLATO D'ONERI PER L'APPALTO DEL SERVIZIO “ ESTATE IN PISCINA ”.

Art. 1 – Oggetto dell'appalto

Il presente capitolato ha per oggetto l'appalto, mediante procedura aperta del servizio “Attività di nuoto in piscina,” ad un soggetto del terzo settore iscritto all'Albo regionale di cui all'art.26 della L.R. 22/86 .

Il servizio consiste nel realizzare attività di nuoto in piscina.

La somma disponibile per l'affidamento del servizio è di € 38.850,00 IVA esclusa di cui €12.950,00 per la I, II e III annualità dell'azione sesta del Piano di Zona 2010/2012.

Art. 2 Numero di soggetti destinatari

Il servizio è rivolto a n.10 soggetti per ogni Comune del Distretto per un totale di 50 soggetti di età compresa tra 6 -14 anni, per ogni annualità.

Art. 3 Descrizione del progetto

Attività estiva: “ESTATE IN PISCINA”

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA

L'animazione estiva per i minori del Distretto è una azione fondamentale in quanto la collocazione geografica di quest'ultimo si definisce come fattore di ostacolo per il raggiungimento, da parte di tutti i cittadini, compresi i minori, che volessero farlo, dei luoghi balneari della costa. L'azione che coinvolge lo sport del nuoto, diventa per questa ragione, risorsa che stimola e promuove lo sport e l'educazione ad uno stile di vita sano ma anche la socializzazione tra pari e lo spirito di cooperazione e di aggregazione giovanile in termini di relazioni positive e di divertimento per il periodo estivo.

Lo spazio così creato si identifica come un punto di riferimento per molti dei minori del territorio. I minori partecipanti saranno compresi in una fascia di età tra 6/14anni.

Obiettivi:

- ✓ Favorire la partecipazione estiva, dei minori dai 6/14 anni di età del distretto, ad attività di nuoto in piscina e stimolare così socializzazione e divertimento tra pari.
- ✓ Potenziare le competenze sportive dei minori e le capacità relazionali.
- ✓ Promuovere il concetto di “benessere”, in tutta la sua globalità, come educazione a stili di vita sani e positivi.
- ✓ Promuovere la socializzazione e la crescita personale attraverso la condivisione di spazi comuni e favorire il senso civico e delle regole.

Monitoraggio e Valutazione:

L'efficacia e l'efficienza dell'azione saranno misurate attraverso questionari che valuteranno la gradevolezza e la soddisfazione personale verso il servizio offerto.

DEFINIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DELLE RISORSE

I ragazzi saranno coinvolti in attività di nuoto all'interno di una struttura che abbia a disposizione una piscina come risorsa strumentale all'azione. Le attività di nuoto saranno seguite e condotte da esperti istruttori e i minori saranno seguiti da accompagnatori che disponibilmente saranno il loro riferimento organizzativo.

La collaborazione infatti dovrà essere massima tra tutti gli operatori coinvolti nell'attenzione e nell'animazione delle giornate dei minori coinvolti. Anche le famiglie saranno chiamate a svolgere un ruolo indiretto di controllo e di funzione educativa per il buon proseguo delle attività.

Gli utenti avranno a disposizione un pullman che consentirà a tutti di partecipare alle attività estive anche se saranno più o meno lontane dal proprio comune di residenza.

Gli strumenti utilizzati saranno funzionali all'attività sportiva di nuoto e utilizzati in considerazione degli obiettivi specifici individuati per ognuno (per es. livello di bravura e di sicurezza nel nuoto).

FIGURE PROFESSIONALI

Tipologia	A carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte (Enti Locali, ASP (EX AUSL), T.M., Scuole...)	In convenzione	Totale
Accompagnatori		10	10

PIANO FINANZIARIO (Allegati 4 e 5)

SPECIFICA RAGIONATA SULLE MODALITA' DI GESTIONE

- **INDIRETTA/ESTERNALIZZATA**
Asta Pubblica

Allegato 4

PIANO FINANZIARIO AZIONE Sesta I ANNUALITA' (2010)				
N. Azione Sesta - Titolo Azione : "Estate in Piscina"				
Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo totale
Risorse umane				
Accompagnatori	10	Mesi 1	300,00	3.000,00

				3.000,00
Subtotale				
RISORSE STRUTTURALI				
Noleggio pulman per trasporto	1 pulman x 10 ingressi	20 viaggi	300,00	6.000,00
N° 10 ingressi in piscina per 50 bambini compresa spesa per istruttore e d assicurazione	50	10 ingressi	6,00	3.000,00
Subtotale				9.000,00
RISORSE STRUMENTALI				
Materiale (salvagente , cuffietta)				500,00
Subtotale				500,00
SPESE DI GESTIONE (15% sugli oneri del personale)				
(cancelleria, utenze e consulenza)				450,00
Subtotale				450,00
ALTRE VOCI				
IVA, ecc.)				518,00
.....				
Subtotale				
				518,00
TOTALE				13.468,00

PIANO FINANZIARIO AZIONE SESTA II ANNUALITA' (2011)				
N. Azione SESTA -Titolo Azione : "Estate in Piscina"				
Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo totale
Risorse umane				
Accompagnatori	10	Mesi 1	300,00	3.000,00
Subtotale				3.000,00
RISORSE STRUTTURALI				
Noleggio pullman per trasporto	1 pulman x 10 ingressi	20 viaggi	300,00	6.000,00
N° 10 ingressi in piscina per 50 bambini compresa spesa per	50	10	6,00	3.000,00

istruttore e d assicurazione		ingressi		
Subtotale				9.000,00
RISORSE STRUMENTALI				
Materiale (salvagente , cuffietta)				500,00
Subtotale				500,00
SPESE DI GESTIONE (15% sugli oneri del personale)				
(cancelleria, utenze e consulenza)				450,00
Subtotale				450,00
ALTRE VOCI				
IVA, ecc.)				518,00
.....				
Subtotale				518,00
TOTALE				13.468,00

PIANO FINANZIARIO AZIONE SESTA III ANNUALITA' (2012)				
N. Azione Sesta - Titolo Azione : "Estate in Piscina"				
Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo totale
Risorse umane				
Accompagnatori	10	Mesi 1	300,00	3.000,00
Subtotale				3.000,00
RISORSE STRUTTURALI				
Noleggio pulman per trasporto	1 pulman x 10 ingressi	20 viaggi	300,00	6.000,00
N° 10 ingressi in piscina per 50 bambini compresa spesa per istruttore e d assicurazione	50	10 ingressi	6,00	3.000,00
Subtotale				9.000,00
RISORSE STRUMENTALI				
Materiale (salvagente , cuffietta)				500,00
Subtotale				500,00

SPESE DI GESTIONE (15% sugli oneri del personale)				
(cancelleria, utenze e consulenza)				450,00
Subtotale				450,00
ALTRE VOCI				
IVA, ecc.)				518,00
.....				
Subtotale				
				518,00
TOTALE				13.468,00

Allegato 5

PIANO FINANZIARIO AZIONE SESTA RIEPILOGO DELLA TRIENNALITA'				
N. Azione SESTA - Titolo Azione _"Estate in piscina"_____				
Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo totale
Risorse umane				
Accompagnatori	10	Mesi 3	300,00	9.000,00
Subtotale				9.000,00
RISORSE STRUTTURALI				
Noleggio pulman per trasporto	1 pulman x 30 ingressi	60 viaggi	300,00	18.000,00
N° 10 ingressi in piscina per 50 bambini compresa spesa per istruttore ed assicurazione	50	30 ingressi	6,00	9.000,00
Subtotale				27.000,00
Materiale (salvagente , cuffietta)				1.500,00
Subtotale				1.500,00
SPESE DI GESTIONE (15% sugli oneri del personale)				
(cancelleria, utenze e consulenza)				1.350,00
ALTRE VOCI				
IVA (4%)				1.554,00
Subtotale				
				40.404,00
				40.404,00

TOTALE

--	--	--	--

Art. 4 Criteri di aggiudicazione

L'appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.83 del D.Lgs n.163/2006 ossia con la valutazione dell'aspetto qualitativo dell'offerta progettuale e dell'aspetto economico.

Art. 5 Progetto – offerta

Il progetto – offerta presentato deve essere illustrato con la massima chiarezza sia sotto l'aspetto generale e organizzativo, sia sotto l'aspetto migliorativo.

L'offerta presentata non può essere ritirata, sostituita, modificata con altra offerta.

I progetti offerta saranno valutati da apposita Commissione nominata ai sensi dell'art.84 del decreto legislativo n.163/2006.

Prima dell'inizio delle attività la ditta aggiudicataria dovrà comunicare la sede di svolgimento delle attività di nuoto.

Art. 6 criteri di valutazione

a) Valutazione progetto- offerta.

Il punteggio massimo attribuibile è 100, di cui 55 punti per l'offerta progettuale e 45 punti per l'aspetto economico, ripartito come segue:

INDICATORE	PUNTEGGIO
A) PROGETTO: proposte migliorative ed integrative che non incidono sul costo totale del progetto.	5 punti per ogni miglioria progettuale che non incida sul costo del servizio Massimo 25 punti
B) Esperienza dell' Ente nel settore oggetto della gara.	Il servizio prestato in attività di nuoto per minori sarà valutato punti 5 ogni 12 mesi di attività. Massimo 20 punti. Esperienza dell' Ente in altro settore sportivo o ricreativo: 1 punto ogni 12 mesi di servizio Massimo 10 punti (Totale B massimo 30 punti) Si precisa che periodi di servizio inferiori o uguali a 15 giorni non vengono valutati, periodi superiori a 15 giorni vengono valutati mesi uno. Servizi svolti contemporaneamente nello stesso ambito vengono valutati una sola volta.

b) **Valutazione aspetto economico** esclusivamente sulle spese di gestione pari al 15% sulle spese del personale.

Punteggio massimo assegnato punti 45.

Il ribasso deve essere offerto entro il limite del 15% (spese di gestione , pari al 15% sugli oneri del personale) e quindi con il ribasso dello zero punti 0, con il ribasso dell'1% punti 3, con il ribasso del 2% punti 6, con il ribasso del 3% punti 9 e così via.

Il ribasso deve essere offerto in numero intero.

Si aggiudica il servizio chi raggiunge il maggior punteggio sommando il punteggio conseguito per la valutazione del progetto-offerta e il punteggio conseguito per la valutazione dell'aspetto economico.

Nell'eventualità che più istituzioni raggiungano lo stesso punteggio si procederà all'aggiudicazione a sorteggio.

Art. 7 Sospensione o interruzione del servizio

Il servizio oggetto del presente appalto va considerato ad ogni effetto servizio pubblico e, in caso di sospensione o interruzione imputabile alla Ditta assuntrice dell'appalto, l'Amministrazione potrà sostituirsi all'aggiudicatario con spese a carico dello stesso per la prosecuzione del servizio.

Nel caso in cui non si raggiunge il numero minimo di 35 utenti per ogni annualità il servizio non sarà attivato e la Ditta aggiudicataria non avrà nulla da pretendere.

Art. 8 Polizza fidejussoria

La Ditta aggiudicataria al momento della stipula del contratto dovrà effettuare un versamento cauzionale a mezzo polizza fidejussoria nella misura del 10% dell'importo contrattuale così come determinata ai sensi dell'art. 113 del Decreto Lgs. 163/2006.

Art. 9 Pagamento corrispettivo

Il finanziamento è assicurato con i fondi della legge 328/00, dal cofinanziamento dei comuni del Distretto D2 e somme ex legge 285/97.

Il pagamento sarà effettuato su presentazione di regolare fattura e a seguito di presentazione o verifica d'ufficio di DURC valido.

Art. 10 – Spese

Tutte le spese relative al presente appalto, registrazione, imposte, bolli, diritti di segreteria ecc. sono a carico della ditta aggiudicataria.

Art. 12 Rinvio

Per quanto non previsto nel presente capitolato d'oneri, si fa riferimento alle leggi vigenti e alle norme del codice civile.

Art. 13 Informativa e Riservatezza dei dati Personali

La Stazione appaltante in conformità all'obbligo di tutela della riservatezza dei dati personali di cui alla legge del 2003 n. 196 ed a quanto previsto dall'art. 4 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 ("Disposizioni generali in materia di dichiarazioni sostitutive" in T.U. delle disposizioni in materia di documentazione amministrativa) informa che i dati richiesti ai soggetti partecipanti alla presente gara ed il loro trattamento afferisce alle finalità istituzionali proprie dei procedimenti dei pubblici appalti, per cui, essendo sussistente un obbligo normativo alla loro acquisizione si riserva una utilizzazione circoscritta esclusivamente allo svolgimento della procedura in questione o di attività funzionali dell'Ente o di altre pubbliche Amministrazioni, limitandosi a fornire unicamente quegli elementi indispensabili all'esercizio delle azioni amministrative normativamente imposte ("Riservatezza dei dati personali contenuti nei documenti trasmessi ai sensi dell'art. 16 del DPR n. 445/2000).

Bivona li,

Il Segretario Comunale
(Dott. S. Vasile)

IL SEGRETARIO COMUNALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to Dott. Salvatore Vasile

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICA

Che la presente Determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio

dal _____ al _____ Per 15 giorni consecutivi.

Dalla residenza comunale, _____

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Dalla residenza comunale, _____

Il Segretario Comunale
